

คู่มือการ map drive สำหรับผู้ใช้งานเครือข่าย

คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

คู่มือการ map drive สำหรับผู้ใช้งานเครือข่าย

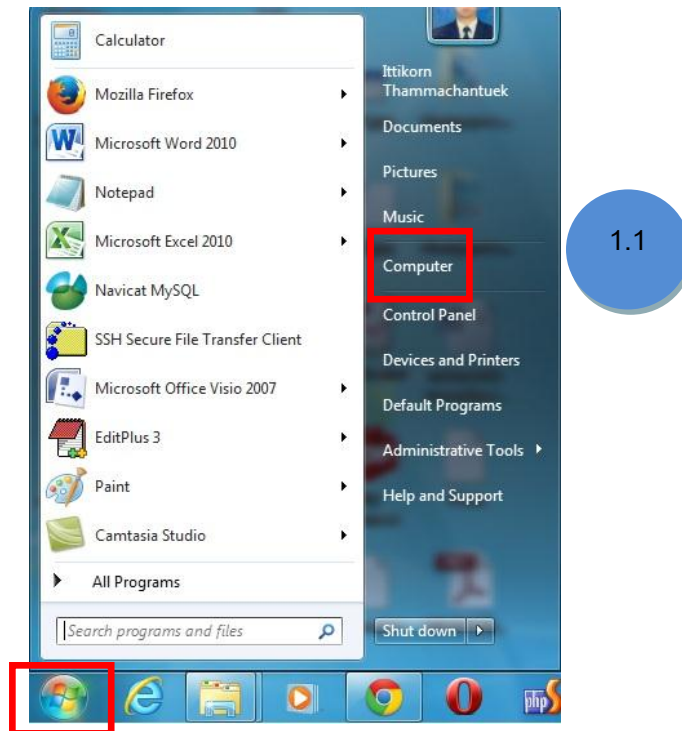
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

คู่มือฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่ออธิบายขั้นตอนในการตั้งค่าต่างๆ สำหรับการ map drive เพื่อใช้งาน พื้นที่ที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลที่ทางศูนย์คอมฯ ได้จัดเตรียมไว้ให้ โดยผู้ที่เข้าใช้งานในพื้นที่ส่วนนี้ได้จะต้องเป็นบุคลากรของคณะวิศวกรรมศาสตร์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เท่านั้น และพื้นที่ที่สามารถเข้าใช้งานได้จะแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ใหญ่ๆ คือ พื้นที่สำหรับเก็บไฟล์งานต่างๆ ของบุคลากร (home) และ พื้นที่สำหรับเก็บงานเอกสารที่บุคลากรทำการสแกนเอกสารมาเก็บไว้(xerox) บุคลากรจะสามารถเข้าใช้งานพื้นที่ทั้งสองได้ก็ต่อเมื่อได้ทำการ map drive แล้ว

1.การยกเลิก map drive ที่มีอยู่เดิม

เนื่องจากทางศูนย์คอมฯ ได้มีการเปลี่ยนแปลง Hard ware เพื่อให้การจัดการข้อมูลมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้นผู้ใช้งานจะต้องมีการเปลี่ยนแปลงการ map drive ใหม่เพื่อที่จะเข้าใช้งานบนพื้นที่ที่ให้บริการได้ โดยก่อนอื่นจะต้องทำการยกเลิก map drive ที่มีอยู่เดิมเสียก่อน ซึ่งมีขั้นตอนการยกเลิกดังต่อไปนี้

1.1ที่ Start menu ให้เลือกที่ Computer ดังรูปที่ 1



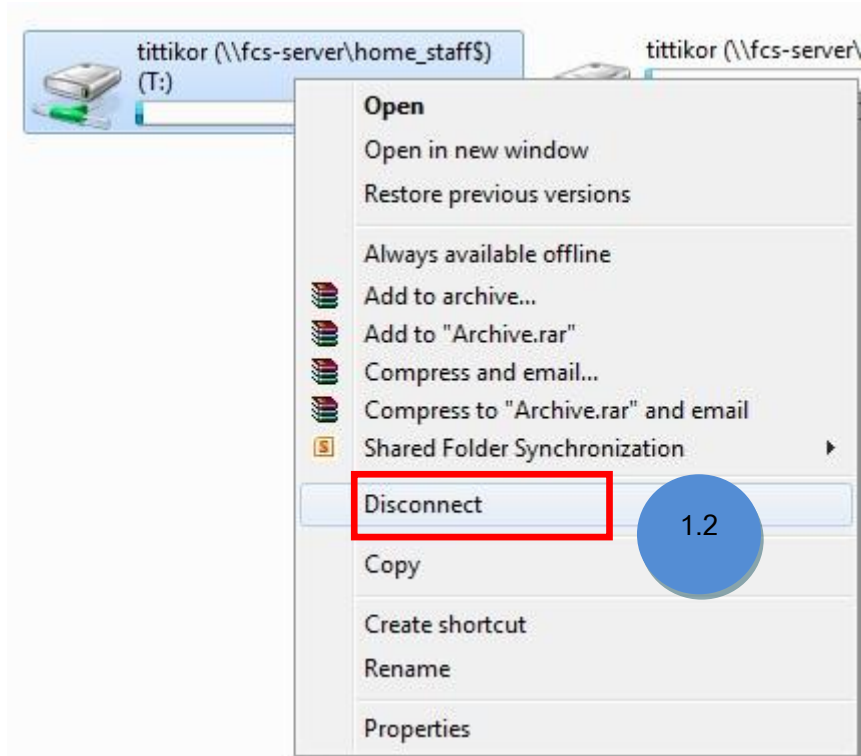
รูปที่ 1 การเข้าสู่ Mycomputer

จะปรากฏหน้าจอที่แสดง Drive ต่างๆ ที่มีบนเครื่องของท่านและ drive ที่เป็น map drive โดยdrive ที่เป็น map drive นี้จะมีชื่อเป็น T: และ X: ดังรูปที่ 2



รูปที่ 2 map drive ที่มีอยู่บนเครื่องของท่านคือ T: และ X:

1.2 ให้ท่านยกเลิก map drive อันเก่า ที่มี โดยการคลิกขวาที่ map drive นั้นๆ จากนั้นเลือก Disconnect ดังรูปที่ 3



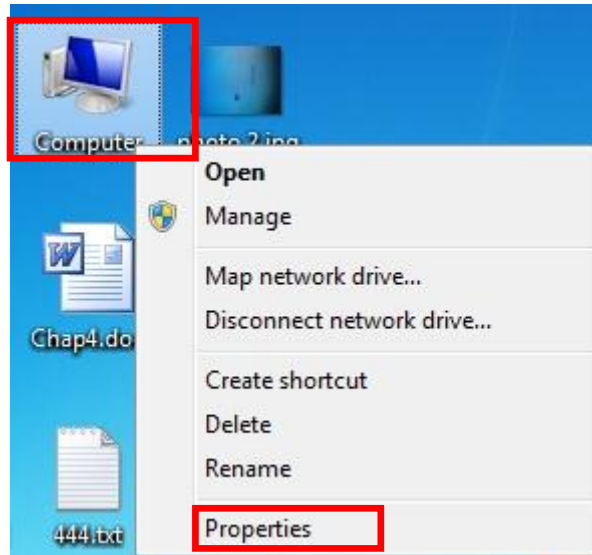
รูปที่ 3 แสดงวิธีการยกเลิก map drive อันเก่า

ให้ทำการลบ map drive ที่เหลือด้วยวิธีการเดียวกับข้อที่ 1.2

2.ทำการ map drive ใหม่

ในกรณีที่เครื่องของท่านได้ทำการ Join Domain เข้ากับ Domain ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ (eng.tu) แล้ว เมื่อท่านล็อกอินเข้าใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์เรียบร้อยแล้วท่านจะสามารถใช้งาน พื้นที่บน map drive ได้ทันที โดย drive T: จะเป็นพื้นที่สำหรับเก็บไฟล์งานต่างๆ ของบุคลากร (home) และ drive X : จะเป็นพื้นที่สำหรับเก็บงานเอกสารที่บุคลากรทำการสแกนเอกสารมาเก็บไว้(xerox) ทั้งนี้ท่านสามารถตรวจสอบว่าเครื่องของท่านได้ทำการ Join Domain เข้ากับ Domain ของคณะฯ หรือยังได้ด้วยวิธีการดังนี้

- ให้ท่านคลิกขวาที่ไอคอน Computer ที่อยู่บนหน้าจอ จากนั้นให้เลือกที่ Properties ดังรูปที่ 4



รูปที่ 4 การเข้าสู่เมนู Properties ของ Computer

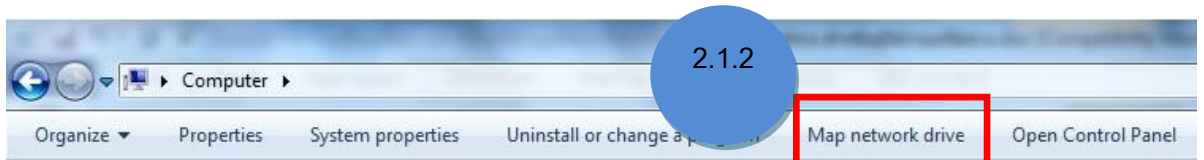
จะปรากฏหน้าจอแสดงคุณสมบัติเครื่องคอมพิวเตอร์ของท่าน ให้ท่านสังเกตในส่วนของ Computer name, domain, and workgroup settings หาก Domain ที่แสดงออกมาเป็น eng.tu แสดงว่า เครื่องของท่านได้ทำการ Join Domain เข้ากับ Domain ของคณะฯ เรียบร้อยแล้ว หากไม่ใช่แสดงว่า เครื่องของท่านยังไม่ได้ทำการ Join Domain

ในกรณีที่เครื่องของท่านไม่ได้ Join Domain ท่านยังสามารถใช้งาน map drive ได้โดยจะต้องมีขั้นตอนการตั้งค่า ดังต่อไปนี้

2.1 การmap drive เพื่อใช้งาน พื้นที่สำหรับเก็บไฟล์งานต่างๆ ของบุคลากร (home)

2.1.1 ที่ Start menu ให้เลือกที่ Computer ดังรูปที่ 1

2.1.2 จะปรากฏหน้าจอ My computer ขึ้นมา ให้ท่านสังเกตตรงส่วนบนของหน้าจอนี้ท่านจะพบกับรายการเมนูต่างๆที่สามารถทำได้ ให้ท่านเลือกที่ Map network drive ดังรูปที่ 5



รูปที่ 5 การเข้าใช้งานในส่วนของ Map network drive

จะปรากฏหน้าจอ Map Network Drive ขึ้นมา ให้ทำการตั้งค่าดังต่อไปนี้

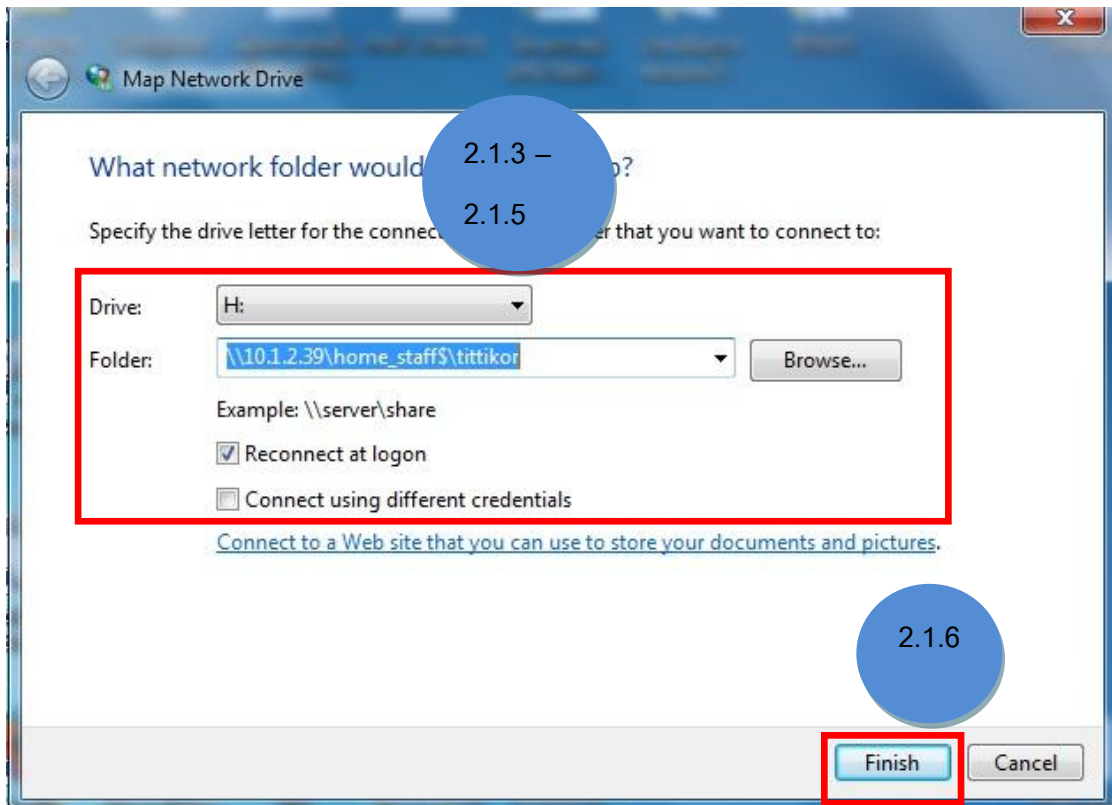
2.1.3 ที่ Drive: ให้ท่านเลือก drive ที่ต้องการทำให้เป็น map drive ซึ่งจะต้องไม่ตรงกับ drive ที่มีอยู่บนเครื่องของท่านเอง (Local drive)

2.1.4 Folder: ให้กรอก \\10.1.2.39\home_staff\$\username โดยที่ username นี้จะเป็น username อันเดียวกับที่ท่านเข้าใช้งาน Domain ของศูนย์คอมพิวเตอร์

2.1.5 ทำเครื่องหมาย ในกล่องข้อความของ Reconnect at logon

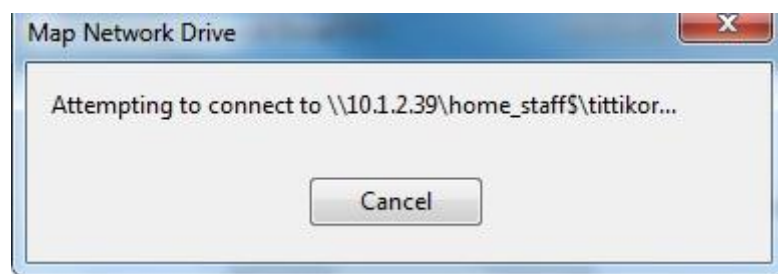
2.1.6 กดที่ปุ่ม Finish

ดังรูปที่ 6



รูปที่ 6 การตั้งค่าเพื่อ Map NetworkDrive

จะมีกล่องข้อความแจ้งการเชื่อมต่อกับ NetworkDrive ขึ้นมาดังรูปที่ 7 ให้ท่านรอรระบบประมวลผลสักครู่



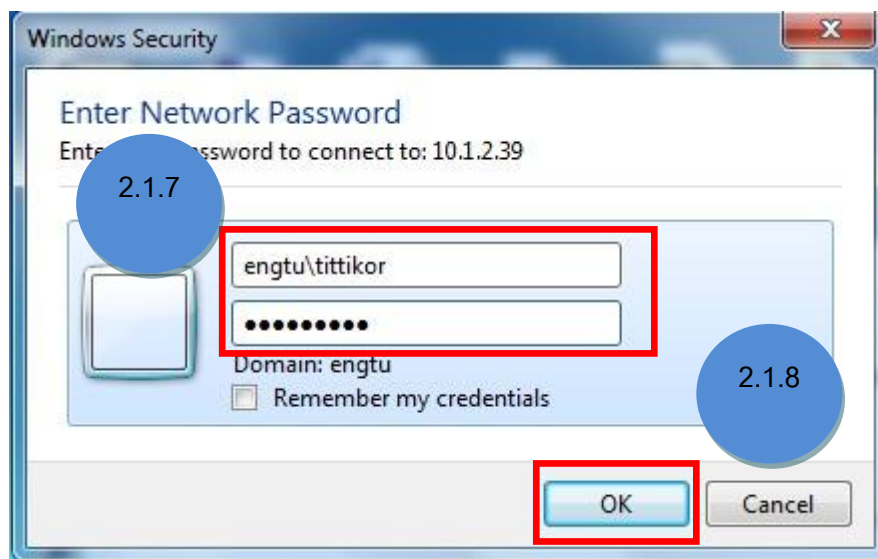
รูปที่ 7 กล่องข้อความแจ้งการเชื่อมต่อกับ NetworkDrive

จากนั้น จะปรากฏหน้าจอ Windows Security ขึ้นมาถามรหัสผ่านในการเชื่อมต่อ ให้ท่านกรอกชื่อข้อมูลดังต่อไปนี้

2.1.7 ในกล่องข้อความด้านบนให้กรอก engtu\username และในกล่องข้อความด้านล่างให้ใส่รหัสผ่านของท่าน โดย username และรหัสผ่านนี้เป็นอันเดียวกับที่เข้าใช้งาน Domain ของศูนย์คอมพิวเตอร์

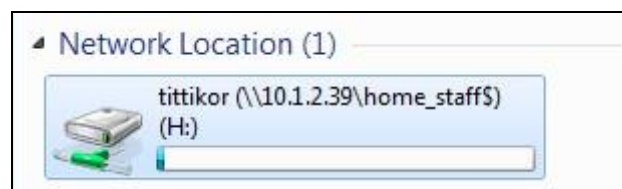
2.1.8 กดที่ปุ่ม OK

ดังรูปที่ 8



รูปที่ 8 หน้าจอ Windows Security

2.1.9 เสร็จสิ้นการตั้งค่าเมื่อท่านเข้าไปที่ My Computer ของท่านก็จะพบกับ NetworkDrive(home) ที่ท่านได้ map เอาไว้ปรากฏอยู่ในส่วนของ Network Location ดังรูปที่ 9

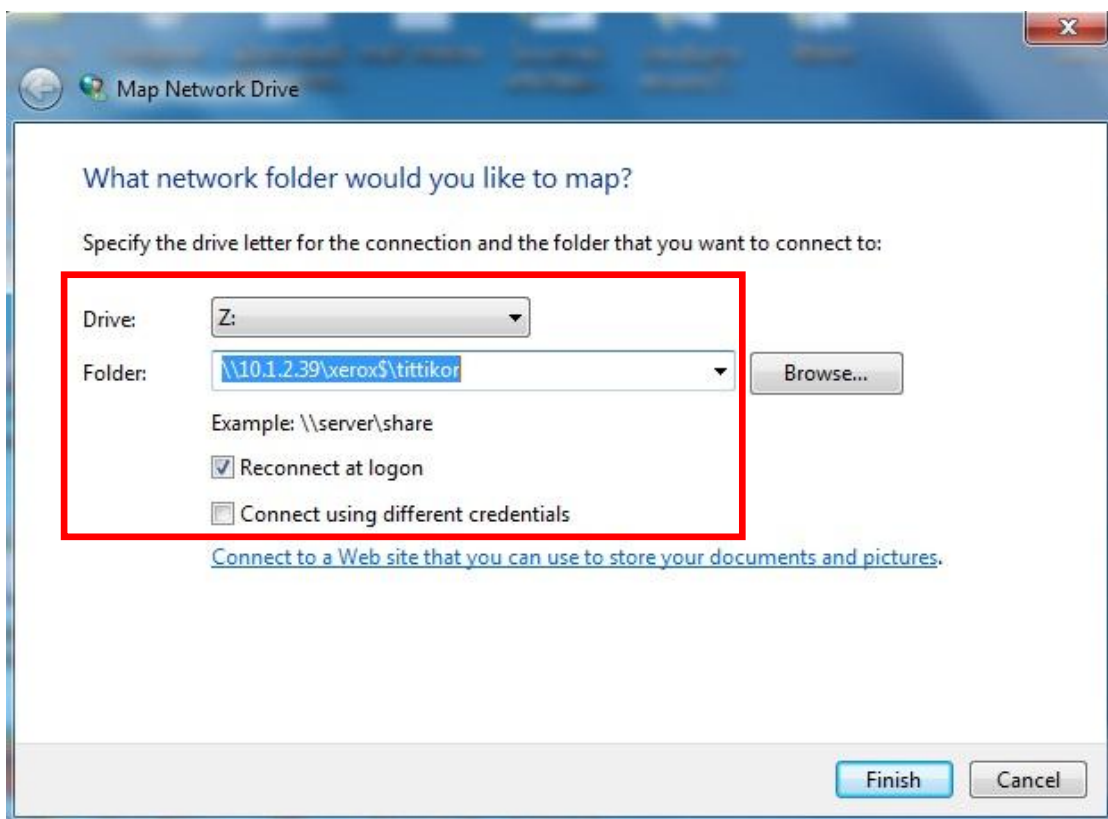


รูปที่ 9 NetworkDrive(home) ที่ได้

2.2 การmap drive เพื่อใช้งาน พื้นที่สำหรับเก็บงานเอกสารที่บุคลากรทำการสแกนเอกสารมาเก็บไว้(xerox)

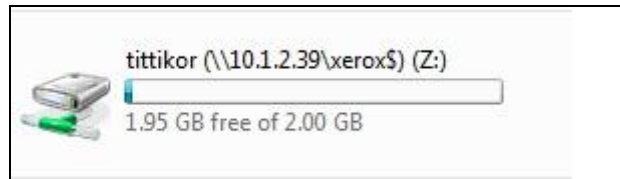
ในส่วนนี้ท่านสามารถทำการตั้งค่าได้เช่นเดียวกันกับข้อที่ 2.1 แต่จะมีส่วนที่แตกต่างกันในส่วนของการตั้งค่า Map NetworkDrive คือ ในช่องของ Folder: ให้ท่านกรอกเป็น \\10.1.2.39\xerox\$\username

โดยที่ username นี้จะเป็น username อันเดียวกับที่ท่านใช้งาน Domain ของศูนย์คอมพิวเตอร์ ดังรูปที่ 10



รูปที่ 10 การตั้งค่า NetworkDrive สำหรับ drive xerox

เมื่อเสร็จสิ้นการตั้งค่าแล้ว ที่ My Computer ของท่านก็จะพบกับ NetworkDrive(xerox) ที่ท่านได้ map เอาไว้ปรากฏอยู่ในส่วนของ Network Location ดังรูปที่ 11



รูปที่ 11 NetworkDrive(xerox) ที่ได้