

คู่มือการแก้ไขรหัสผ่านบัญชีผู้ใช้งาน

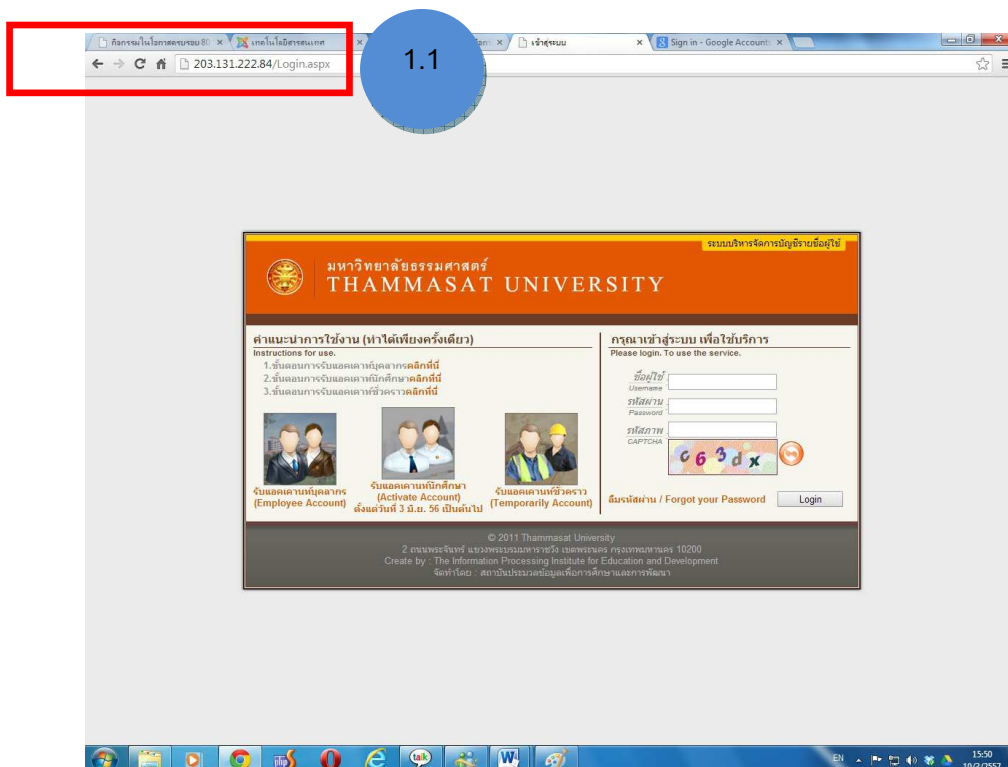
ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

คู่มือการแก้ไขรหัสผ่านบัญชีผู้ใช้งานระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การใช้งานระบบสารสนเทศที่เปิดให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้ใช้งานนั้น จำเป็นที่จะต้องใช้บัญชีผู้ใช้ (account) ที่ได้รับจากทางสถาบันประมวลข้อมูลเพื่อการศึกษาและการพัฒนา (สพข.) ซึ่งบัญชีผู้ใช้ที่ได้รับจะประกอบด้วย username ที่ขึ้นต้นด้วยตัวอักษรตัวแรกของนามสกุลจากนั้นตามด้วยชื่อจริงของบุคลากรเจ้าของบัญชีและ password โดยค่าตั้งต้นจะเป็นเลขประจำตัวประชาชนของบุคลากรเจ้าของบัญชี ซึ่งอาจมีความไม่ปลอดภัยเนื่องจาก เลขประจำตัวประชาชนไม่ได้เป็นความลับ คู่มือฉบับนี้จึงจัดทำขึ้นเพื่ออธิบายขั้นตอนการเปลี่ยนรหัสผ่านบัญชีผู้ใช้งาน ซึ่งมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. เปิดโปรแกรม Internet browser (ในคู่มือฉบับนี้ใช้ Google Chrome) ขึ้นมา

1.1 ในช่อง address ให้พิมพ์ <http://203.131.222.84/Login.aspx> ลงไป จากนั้นกดปุ่ม Enter ที่คีย์บอร์ดหนึ่งครั้งจะปรากฏหน้าจอสำหรับการล็อกอินเข้าสู่ระบบ ดังรูปที่ 1



รูปที่ 1 แสดงหน้าจอการล็อกอินเข้าสู่ระบบ

2. ให้ท่านกรอกข้อมูลเพื่อเข้าสู่ระบบ ดังต่อไปนี้

- ชื่อผู้ใช้ : กรอกชื่อผู้ใช้ (username) ที่ได้รับจาก สปข.

- รหัสผ่าน : กรอกรหัสผ่าน (password) ที่ได้รับจาก สปข.

(ค่าตั้งต้นจะเป็นเลขประจำตัวประชาชนของเจ้าของบัญชี)

- รหัสภาพ : กรอกรหัสภาพที่อยู่ด้านล่าง

จากนั้นกดที่ปุ่ม Login ดังรูปที่ 2

ระบบบริหารจัดการบัญชีรายชื้อผู้ใช้

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
THAMMASAT UNIVERSITY

คำแนะนำการใช้งาน (ทำได้เพียงครั้งเดียว)
Instructions for use.

- ขั้นตอนการรับแอดเดสที่บุคลากรคลิกที่นี่
- ขั้นตอนการรับแอดเดสที่นักศึกษาคลิกที่นี่
- ขั้นตอนการรับแอดเดสที่ชั่วคราวคลิกที่นี่

รับแอดเดสที่บุคลากร (Employee Account)

รับแอดเดสที่นักศึกษา (Activate Account) ตั้งแต่วันที่ 3 มิ.ย. 56 เป็นต้นไป

รับแอดเดสที่ชั่วคราว (Temporarily Account)

กรุณาเข้าสู่ระบบ เพื่อใช้บริการ
Please login. To use the service.

ชื่อผู้ใช้ Username: tittikon

รหัสผ่าน Password: *****

รหัสภาพ CAPTCHA: c63dx

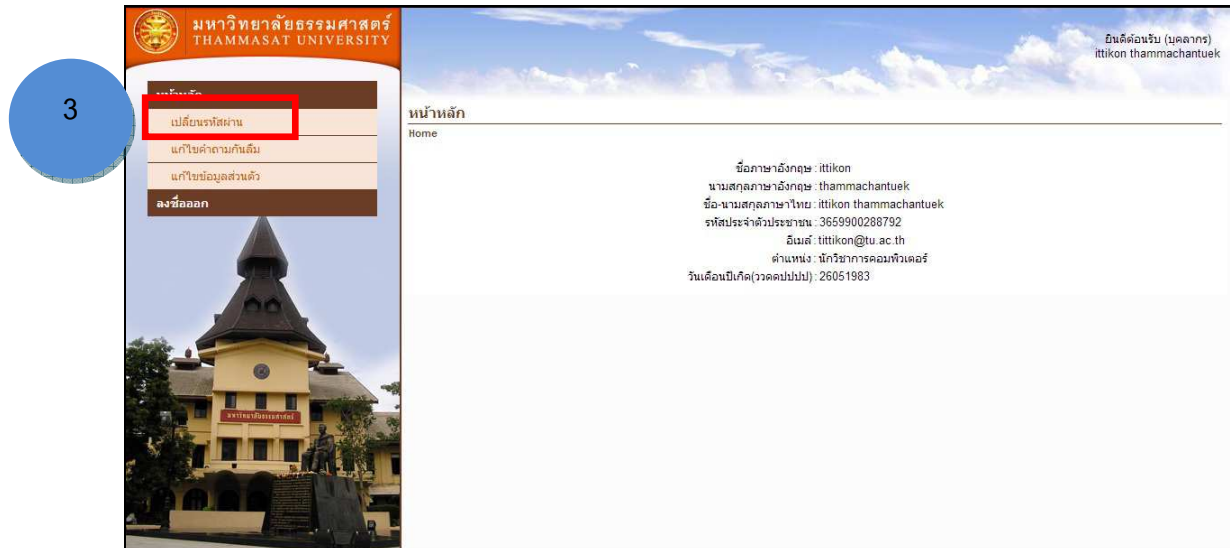
ลืมรหัสผ่าน / Forgot your Password

Login

© 2011 Thammawat University
2 ถนนพระจันทร์ แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200
Create by : The Information Processing Institute for Education and Development
จัดทำโดย : สถาบันประมวลข้อมูลเพื่อการศึกษาและการพัฒนา

รูปที่ 2 แสดงการกรอกข้อมูลเพื่อล็อกอินเข้าสู่ระบบ

3. ระบบจะทำการตรวจสอบข้อมูลหากถูกต้องจะแสดงหน้าจอแสดงข้อมูลของเจ้าของบัญชี ให้ท่านเลือกที่เมนู เปลี่ยนรหัสผ่าน ดังรูปที่ 3

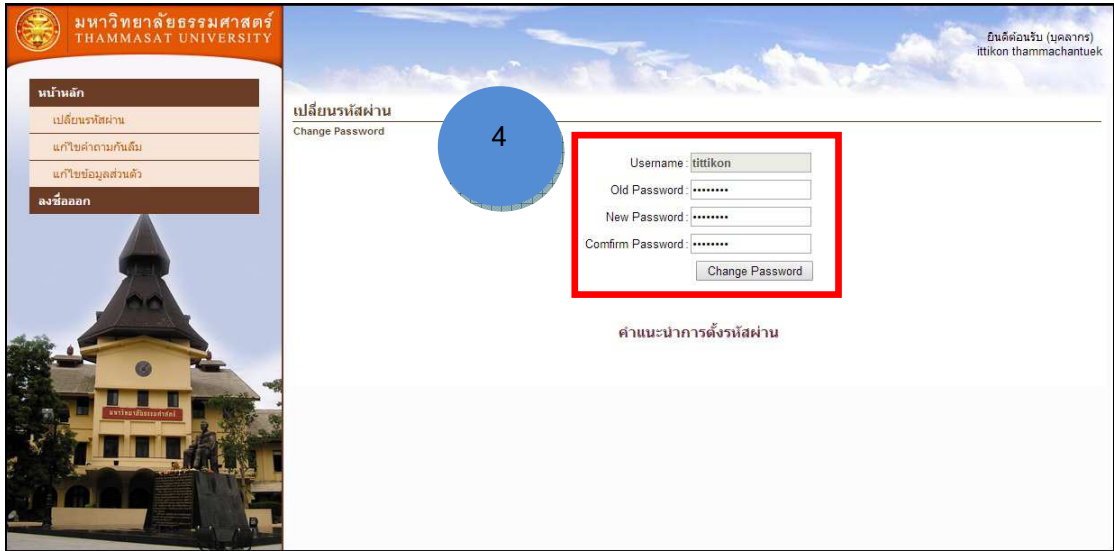


รูปที่ 3 แสดงการเข้าไปเปลี่ยนรหัสผ่าน

4. จะปรากฏแบบฟอร์มเพื่อให้ท่านกรอกข้อมูลเพื่อตั้งรหัสผ่านใหม่ ดังนี้

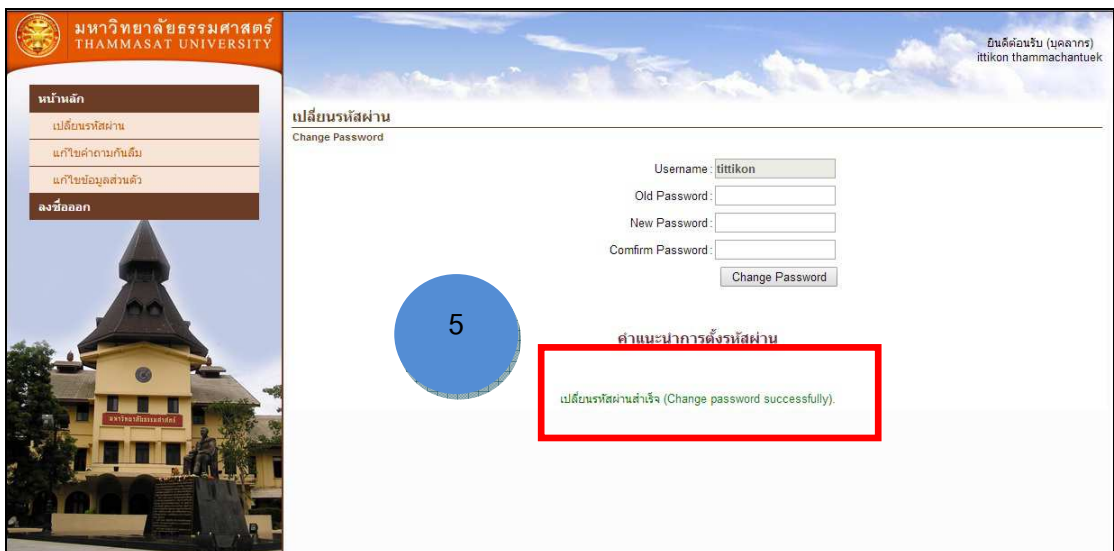
- Old Password : ให้กรอกรหัสผ่านเดิม
- New Password : กรอกรหัสผ่านใหม่ที่ต้องการ
- Confirm Password : กรอกรหัสผ่านใหม่ที่ต้องการอีกครั้ง

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วให้กดที่ปุ่ม Change Password ดังรูปที่ 4



รูปที่ 4 แสดงการกรอกข้อมูลเพื่อตั้งรหัสผ่านใหม่

5. หากระบบทำการเปลี่ยนรหัสผ่านสำเร็จจะแสดงข้อความแจ้ง ดังรูปที่ 5



รูปที่ 5 แสดงหน้าจอแจ้งผู้ใช้เมื่อการเปลี่ยนรหัสผ่านสำเร็จ